



Prot. n. 4414/C14

Brescia, 02/10/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale di Istituto 2019-2022, elaborato del Collegio dei Docenti e approvato con apposita delibera dal Consiglio di Istituto, sono state pianificate e adottate specifiche iniziative e azioni, curriculari ed extracurriculari sul tema de "**ACCOGLIANZA E ORIENTAMENTO IN ENTRATA**", destinate agli studenti e alle famiglie interessate

Considerato che le suddette attività didattiche hanno lo scopo di aiutare e supportare alunni e genitori nella scelta del corso di studio mediante la presentazione dell'offerta formativa del Liceo "Copernico" attuata in occasione delle giornate di "*Orientamento*" promosse dall'Ufficio Scolastico Territoriale (UST di Brescia) e dalla scuola

Vista la programmazione dei progetti istituzionali di Accoglienza e di Orientamento in Entrata da parte degli organismi e figure preposte alla loro realizzazione (Commissioni di lavoro e Funzione Strumentale)

Rilevata l'esigenza di progettare e riprogettare l'impostazione grafica layout del testo e delle illustrazioni immagini della brochure e locandina di presentazione dell'offerta formativa del nostro Istituto Scolastico

Considerato che per la realizzazione del progetto grafico è prevista la collaborazione e consulenza di esperti esterni in possesso delle specifiche competenze tecniche

Vista la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - cd. *Codice degli appalti pubblici* - in cui viene previsto che il responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di trasparenza, possa ricorrere all'**affidamento diretto** dell'incarico di consulenza tecnica, procedendo alla scelta dell'esperto esterno, anche senza previa consultazione di due o più contraenti, resosi disponibile e ritenuto idoneo sulla base del curriculum vitae presentato alla scuola

Visto quanto disposto dal comma 1 dell'art. 44 del D. I. n. 129/2018 - cd. *Regolamento amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche* - in merito alle "*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale*"

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), che consente alle Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione

Considerate le particolarità competenze per l'efficace e adeguata esecuzione svolgimento del suddetto lavoro di creatività grafica e che le medesime non sono riconducibili alle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio nella scuola

Riscontrata la rispondenza, dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale in parola, al piano programmatico dell'attività, formulato nel PTOF 2019-2022 e dal PA 2019

Considerato che il consulente esperto interno, **Sig. VEZZOLI FILIPPO**, individuato dai docenti referenti e promotori del Progetto "*Accoglienza*" risulta essere in possesso dei necessari titoli culturali e delle specifiche competenze tecniche, attestate dal curriculum vitae depositato agli atti della scuola

Considerato che l'anzidetto contraente non si trova in alcuna condizione di incompatibilità da impedire la prestazione oggetto del presente accordo

Accertato che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, *Sig.ra Rolfi Valeria*, si attesta sussistenza della copertura economica necessaria nella scheda finanziaria di bilancio dell'e.f. 2019 del PA denominata **A06/1 - Attività di Orientamento e Accoglienza**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico

Viale Duca degli Abruzzi, 17 – 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146
www.liceocopernicobrescia.gov.it - e-mail: PEO bsps070005@istruzione.it - PEC bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

L'affidamento, mediante la stipula di un contratto di prestazione professionale occasionale, all'esperto esterno, **Sig. VEZZOLI FILIPPO**, di un incarico di consulenza tecnico-informatica nel campo sùdella grafica, al fine di assistere e coadiuvare il gruppo di lavoro della scuola impegnato nel progetto di ACCOGLIENZA E DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA. Il contraente, in qualità di *grafic designer*, dovrà prestare la propria opera nel lavoro di *restyling* delle brochure e locandine utilizzate per la promozione e conoscenza del corso di studio e dell'offerta formativa del Liceo. Destinatari del suddetto materiale saranno i genitori e studenti delle scuole medie

Art. 2

Periodo e Durata Il prestatore sarà coinvolto nei mesi di Ottobre e Novembre 2019, complessivamente per n. 15 (quindici) ORE come da calendario definito dai docenti referenti dell'attività didattica. Sede dell'attività di consulenza grafica: i locali del liceo "Copernico"

Art. 3

L'Istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal contraente, **Sig. VEZZOLI FILIPPO**, si impegna a corrispondere un compenso forfettario di **€ 525,00** (euro cinquecentoventicinque/00) lordo dipendente. Tale compenso sarà assoggettato alla ritenuta erariale, IRPEF con aliquota del 20%. Mentre il contributo IRAP dell'8,50% sarà carico scuola

Art. 4

Non si ritiene necessario procedere alle procedure comparative prevista dell'*art. 7 del D.lgs. 165/2001*) in quanto trattasi di prestazione "con soggetti che operano nel campo dell'arte e altamente qualificata nel campo dell'attività informatica"

Art. 5

L'intera somma pattuita, comprensiva degli oneri a carico dell'amministrazione, trova totale e completa imputazione a carico del **A06/1 – Attività di Orientamento e Accoglienza** del PA dell'e.f. 2019. Gli impegni di spesa saranno rendicontati al Consiglio d'Istituto in sede di Conto Consuntivo

Art. 6

Ai sensi dell'*art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016i*, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, *Prof. Luciano Tonidandel*, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA. incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura

Art. 7

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito web della scuola, www.liceocopernicobrescia.gov.it (ai sensi dell'*art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice di Contratti"*)

Il Dirigente Scolastico
Luciano Tonidandel

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93*